Муниципальное казенное учреждение
Управление образования администрации
Чесменского муниципального района

ПРИКАЗ

от «02» ноября 2015 года № 238/1

О подготовке и проведении
итогового сочинения (изложения)
для выпускников 11классов
общеобразовательных учреждений
Чесменского муниципального
района в 2015-2016 учебном году

В соответствии с пунктом 9.1 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400, в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, во исполнение приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 25.09.2015 № 01/2712 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения), порядке и сроках его проверки в Челябинской области в 2015-2016 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программа среднего общего образования (далее - ГИА-11) 02.12.2015 года в 10.00 по местному времени в строгом соответствии с установленным Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 25.09.2015 № 01/2712 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения), порядке и сроках его проверки в Челябинской области в 2015-2016 учебном году» (далее - Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году).

2. Заместителю начальника Управления образования (Н.В.Богинич):

2.1. Обеспечить информирование руководителей общеобразовательных учреждений Чесменского муниципального района о сроках, Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году.

2.2. Обеспечить контроль соблюдения Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году.

2.3. Обеспечить 07.12.2015 года условия для работы муниципальной комиссии по перепроверке итоговых сочинений (изложений) выпускников 11

классов (в случае возникновения несогласия выпускников с результатами проверки работ школьными предметными комиссиями).

2.4. Утвердить состав муниципальной комиссии по перепроверке итоговых сочинений (изложений) выпускников 11 в 2015-2016 учебном году (приложение1).

2.5.Организовать ППС для выпускников прошлых лет, зарегистрированных для участия в итоговом сочинении (изложении) в 2015-2016 учебном году. Обеспечить условия проведения сочинения (изложения) в строгом соответствии с установленным Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 02.12.2015 года в 10.00 по местному времени в строгом соответствии с установленным Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году.

3.2. Обеспечить исполнение Инструкции для руководителя образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 25.09.2015 № 01/2712 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения), порядке и сроках его проверки в Челябинской области в 2015-2016 учебном году ».

3.3. Обеспечить регистрацию участников итогового сочинения (изложения)- выпускников 11 классов текущего года в срок до 13.11.2015 в установленном порядке на основании личных заявлений обучающихся и согласий на обработку персональных данных (приложение 2,3).

3.4. Обеспечить информирование участников итогового сочинения (изложения)- выпускников 11 классов текущего года, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году, правилах заполнения бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения).

3.5. Сформировать и утвердить приказом состав комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения). Включить в состав комиссии:

- членов, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения);
- членов (экспертов) комиссии (не менее 3-х человек), участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

3.6. Назначить технического специалиста, ответственного за печать, копирование и сканирование бланков итогового сочинения (изложения).

3.7. Обеспечить ознакомление членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения), членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения), технического специалиста с инструкциями по проведению итогового сочинения (изложения), утвержденными приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 25.09.2015 № 01/2712 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения), порядке и сроках его проверки в Челябинской области в 2015-2016 учебном году ».

3.8. Назначить (в случае необходимости) ассистентов для участников с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

3.9. Назначить дежурных, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.

3.10. Обеспечить проверку копий бланков итогового сочинения (изложения) в течение 5-ти календарных дней после проведения итогового сочинения (изложения).

3.11. Обеспечить сканирование бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах его проверки в срок не позднее 09.12.2015.

3.12. Обеспечить передачу файла с изображением бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах его проверки в управление образования 10.12.2015 на электронном носителе.

3.13. Обеспечить утверждение результатов итогового сочинения (изложения) решением педагогического совета.

3.14. Обеспечить уничтожение копий бланков итогового сочинения (изложения) не ранее чем через месяц после проведения проверки итогового сочинения (изложения).

3.15. Обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в общеобразовательном учреждении в течение 6 месяцев.

4. Назначить ответственным за формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне, за сбор и передачу изображений бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах его проверки в региональный центр обработки информации Кужахметова Д.С., программиста Управления образования».

5. Кужахметову Д.С.:

5.1. Обеспечить качественное формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения), соблюдение требований к сбору и хранению персональных данных.

5.2. Обеспечить сбор и передачу изображений бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах его проверки в региональный центр обработки информации (В.В.Рындиной) не позднее 11.12.2015.

6. Директорам МБОУ «Калиновская СОШ», МБОУ «Чесменская СОШ №1», МБОУ «Чесменская СОШ им.Гаврилова М.В.» направить 07.12.2015 года членов муниципальной комиссии на перепроверку итоговых сочинений (изложений) выпускников 11 классов (в случае возникновения несогласия выпускников с результатами проверки работ школьными предметными комиссиями).

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования Богинич Н.В.

Приложение 1

Состав муниципальной комиссии
по перепроверке итоговых сочинений (изложений) выпускников 11
в 2015-2016 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Мести работы, должность
1.	Талалайко Светлана Оттовна	МБОУ «Калиновская СОШ», учитель русского языка и литературы
2.	Николаева Валентина Николаевна	МБОУ «Чесменская СОШ №1», учитель русского языка и литературы
3.	Абнасырова Наталья Ивановна	МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.», учитель русского языка и литературы

Приложение 2

Образец заявления на участие в итоговом сочинении(изложении) выпускника текущего учебного года

Директору МБОУ_____
_____

заявление

Я, ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
фамилия

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
имя

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
отчество

Дата рождения: ч ч . м м . ☐☐☐ г

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия ☐☐☐☐ Номер ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Пол: ☐ мужской ☐ женский

прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом

сочинении ☐ изложении ☐

для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Прошу создать условия для написания итогового сочинения (изложения) с учетом состояния здоровья ,подтверждаемого (заполняется участниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми- инвалидами, инвалидами):

_____

(указать необходимые условия)
Справкой об установлении инвалидности ☐
Рекомендация ПМПК ☐

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись заявителя _____/_____(Ф.И.О.)
«____» _____ 201__ г.

Контактный телефон ☐☐(☐☐☐)☐☐☐-☐☐-☐☐

Приложение 3

Образец заявления на участие в итоговом сочинении(изложении) выпускника текущего учебного года

Директору МБОУ_____
_____

заявление

Я, ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
фамилия

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
имя

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
отчество

Дата рождения: ч ч . м м . ☐☐☐ г

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия ☐☐☐☐ Номер ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Пол: ☐ мужской ☐ женский

прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении _____ (указать дату участия в итоговом сочинении в соответствии с расписанием итогового сочинения) для использования его результатов при приеме в образовательные организации высшего образования .
Прошу создать условия для написания итогового сочинения (изложения) с учетом состояния здоровья ,подтверждаемого 9заполняется участниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми- инвалидами, инвалидами):

_____

(указать необходимые условия)
Справкой об установлении инвалидности ☐
Рекомендация ПМПК ☐

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись заявителя _____/_____(Ф.И.О.)
«____» _____ 201__ г.

Контактный телефон | | (| | | |) | | | | - | | | - | | |

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан
(серия, номер)

_____,
(когда и кем выдан)

адрес регистрации:
даю свое согласие на обработку в управлении образования администрации города Магнитогорска моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования, Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что управление образования администрации города Магнитогорска гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"____" _____ 201__ г. _____ /_____/
Подпись *Расшифровка подписи*